

Pla de treball 2025 del Repositori de Dades de Recerca

(Doc.CO25/01) (COVRDMRDR\Objectius - PlaTreball MemEco\2501 Pladet treball2025.docx)

1. Antecedents

Entre el setembre de 2020 i febrer de 2021, es va posar en funcionament de forma pilot el Repositori de Dades de Recerca (a partir d'ara, RDR). Posteriorment, al març de 2021, es va obrir el seu ús a les institucions que el volguessin utilitzar. Des de llavors, 41 institucions (12 universitats i 29 centres de recerca CERCA) l'usen i, anualment, i des de l'inici del repositori, s'han desenvolupat plans anuals avalats pel Grup de treball de l'RDR (Doc.CO21/04, Doc.CO22/01, Doc.CO23/02, Doc.CO24/04).

Per aquest motiu, a continuació es mostra la proposta de pla de treball per al 2025.

2. Pla de treball per al 2025

A continuació es detallen les principals accions a dur a terme al 2025 en base a les grans categories que defineixen les línies de treball.

Les accions subratllades amb una línia discontinua requeriran que algunes (o totes) les institucions participin del procés de càrrega de treball.

2.1 Difusió

- Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball
 - 25.02.25
 - 01.07.25
 - 25.11.25
- Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració

2.2 Formació

- Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR
 - *Com fer un pla de gestió de dades amb l'eiNa DMP*
 - Edició 1: 12 de març de 2025 de 10 a 11 hores (en català)
 - Edició 2: 14 de maig de 2025 de 13 a 14 hores (en anglès)
 - Edició 3: 15 d'octubre de 2025 de 16 a 17 hores (en català)
 - *Publicar dades de recerca amb el Repositori de Dades de Recerca*
 - Edició 1: 19 de març de 2025 de 10 a 11 hores (en català)
 - Edició 2: 21 de maig de 2025 de 13 a 14 hores (en anglès)
 - Edició 3: 22 d'octubre de 2025 de 16 a 17 hores (en català)
- En relació a les sessions informatives per al personal investigador:
 - Revisar els materials
 - Difondre els materials
 - Recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions
- Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions
 - Dimarts 28.01.25
 - Dimarts 25.03.25
 - Dimarts 27.05.25
 - Dimarts 07.10.25
 - Dimarts 02.12.25
- Formació: "Los datos abiertos: movimiento en expansión" (04.02.25 a les 10h)
- Formació conjunta amb Consorcio Madroño: "Datos de investigación y cumplimiento de principios FAIR", repetició segona sessió (26.02.25 a les 10h)
- Organitzar un taller sobre anonimització de dades
- Organitzar la 3a Fira FAIR Data
- Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat
- Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines

2.3 Organització

- Signar un conveni amb cada institució
- Analitzar si cal incloure més indicacions al Reglament
- Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)

- Quantificar el cost del servei
- Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RD

2.4 Qualitat

- Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats
- Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri
- Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau
- Elaborar una proposta de “Data User Agreement” comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau
- Elaborar materials de llicències per a codi
- Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles
- Definir el format de la metadada “Production Place”

2.5 Interoperabilitat

- Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE
- Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID
- Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics
- Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica
- Optimitzar l'emmagatzematge, la transferència, la ingesta i l'accés per datasets de mida gran

2.6 Preservació

- Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l'ENS + Nova infraestructura
- Sol·licitar la certificació del CoreTrustSeal
- Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell
- Revisar i avalar els formats preservats/acceptats

2.7 Funcionalitats

- Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau
- Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions
- En el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor/a:
 - Valorar la possibilitat d'afegir traçabilitat del procés
 - Valorar la creació d'un botó per afegir informació en l'enviament (com per exemple, que es creï una URL privada)

- Analitzar i revisar la metadada “Related publication” i el tipus de relació més adequada.
- Fer possible, a través d’un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori
- Difondre i promoure l’ús de l’script de creació del Readme
- Reflectir la doble afiliació en les metadades
- Analitzar la viabilitat d’implementar un desplegable en els camps següents:
 - Agències de finançament
 - Vocabularis controlats més habituals (*keywords* i *topics*)
 - Software més habitual (*metadada software*)
- Analitzar la viabilitat d’implementar un camp que relacioni els aparells d’instrumentació amb el software que utilitzen.
- Desenvolupar i desplegar el projecte “Datatags” per a ajudar al personal investigador a definir el grau d’obertura de les dades
- Actualitzar el programari a la darrera versió
- Valorar la incorporació del castellà com a nova llengua de la interfície

3. Calendarització de les tasques

3.1 Quadrimestre 1 (gener-abril)

- En relació a les sessions informatives per al personal investigador, revisar i difondre els materials
- Analitzar si cal incloure més indicacions al Reglament
- Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats
- Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau
- Elaborar materials de llicències per a codi
- Definir el format de la metadada “Production Place”
- Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE
- Optimitzar l’emmagatzematge, la transferència, la ingesta i l’accés per datasets de mida gran
- Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l’ENS + Nova infraestructura
- Sol·licitar la certificació al CoreTrustSeal
- Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell
- Analitzar i revisar la metadada “Related publication” i el tipus de relació més adequada.
- Fer possible, a través d’un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori
- Difondre i promoure l’ús de l’script de creació del Readme
- Valorar la incorporació del castellà com a nova llengua de la interfície

3.2 Quadrimestre 2 (maig-agost)

- Organitzar la 3a Fira FAIR Data
- Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines
- Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)
- Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri
- Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles
- Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID
- Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics
- Revisar i avalar els formats preservats/acceptats
- Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau
- Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions
- Elaborar una proposta de “Data User Agreement” comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau
- En el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor:
 - Valorar la possibilitat d'afegir traçabilitat del procés
 - Valorar la creació d'un botó per afegir informació en l'enviament (com per exemple, que es creï una URL privada)
- Analitzar la viabilitat d'implementar un desplegable en els camps següents:
 - Agències de finançament
 - Vocabularis controlats més habituals (keywords i topics)
 - Software més habitual (metadada software)
- Analitzar la viabilitat d'implementar un camp que relacioni els aparells d'instrumentació amb el software que utilitzen.
- Desenvolupar i desplegar el projecte “Datatags” per a ajudar al personal investigador a definir el grau d'obertura de les dades
- Quantificar el cost del servei

3.3 Quadrimestre 3 (setembre-desembre)

- Organitzar un taller sobre anonimització de dades
- Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat
- Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RDR
- Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica
- Reflectir la doble afiliació en les metadades
- Actualitzar el programari a la darrera versió

3.4 Tot l'any

- Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball
- Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració
- Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR
- En relació a les sessions informatives per al personal investigador, recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions
- Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions
- Signar un conveni amb cada institució

Tasca	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Q1: En relació a les sessions informatives per al personal investigador, revisar i difondre els materials												
Q1: <u>Anàlitzar si cal incloure més indicacions al Reglament</u>												
Q1: Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats												
Q1: <u>Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau</u>												
Q1: Elaborar materials de llicències per a codi												
Q1: <u>Definir el format de la metadada "Production Place"</u>												
Q1: <u>Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE</u>												
Q1: Optimitzar l'emmagatzematge, la transferència i l'accés per datasets de mida gran												
Q1: Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l'ENS + Nova infraestructura												
Q1: Sol·licitar la certificació												
Q1: Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell												
Q1: <u>Anàlitzar i revisar la metadada "Related publication" i el tipus de relació més adequada</u>												
Q1: Fer possible, a través d'un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori												
Q1: Difondre i promoure l'ús de l'script de creació del Readme												
Q1: Valorar la incorporació del castellà com a llengua de la interfície												
Q2: Organitzar la 3a Fira FAIR Data												
Q2: Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines												
Q2: Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)												
Q2: <u>Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri</u>												
Q2: <u>Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles</u>												
Q2: Elaborar una proposta de "Data User Agreement" comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau												
Q2: Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID												
Q2: Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics												

Q2: Revisar i avalar els formats preservats/acceptats													
Q2: Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau													
Q2: Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions													
Q2: Dur a terme diferents tasques en el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor/a:													
Q2: <u>Analitzar la viabilitat d'implementar un desplegable en diferents camps</u>													
Q2: <u>Analitzar la viabilitat d'implementar un camp que relacioni els aparells d'instrumentació amb el software que utilitzen</u>													
Q2: <u>Desenvolupar i desplegar el projecte "Datatags" per a ajudar al personal investigador a definir el grau d'obertura de les dades</u>													
Q2: Quantificar el cost del servei													
Q3: Organitzar un taller sobre anonimització de dades													
Q3: Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat													
Q3: Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RDR													
Q3: Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica													
Q3: Reflectir la doble afiliació en les metadades													
Q3: Actualitzar el programari a la darrera versió													
TL: <u>Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball</u>													
TL: Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració													
TL: Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR													
TL: En relació a les sessions informatives per al personal investigador, recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions													
TL: <u>Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions</u>													
TL: Signar un conveni amb cada institució													